

2. Redacción de opiniones y recomendaciones

Ante la solicitud de la coordinación administrativa, se redactan opiniones o recomendaciones o se traslada información sobre la visitación del área.

3. Observación de servicios ofrecidos a los visitantes

Se observan los servicios ofrecidos en el centro de visitantes, se elaborarán formatos para conocer los procedimientos y operaciones de los servicios para recomendar mejoras o alternativas que cumplan criterios de sostenibilidad y conservación.

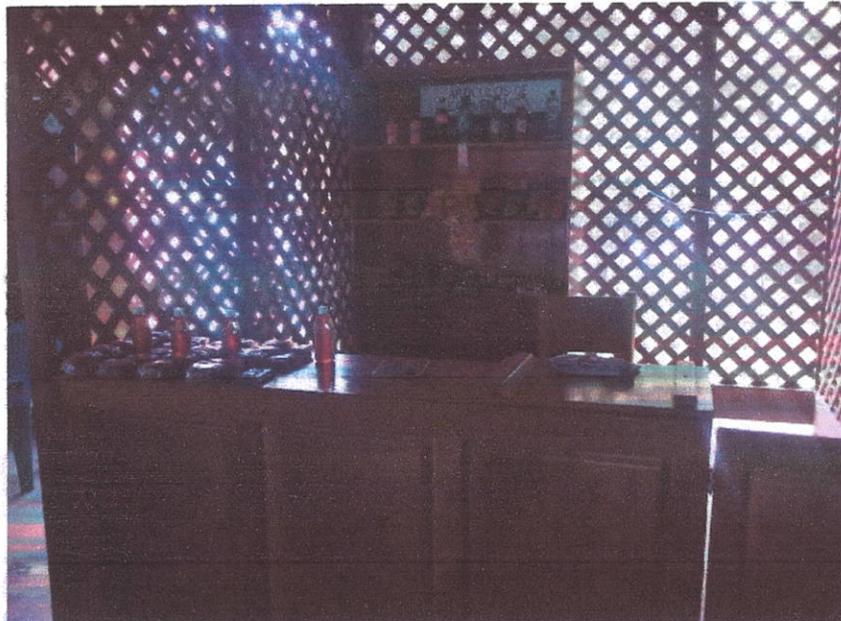


Fig.2: Centro de visitantes.

4. Investigación de insumos y equipo:

Se investigan insumos y equipo para el fortalecimiento de la Unidad de Uso Público con el fin de encontrar el que tenga las características más adecuadas para el logro de los objetivos buscados.



Fig.3: Investigación de insumos

5. Recorrido de observación de actividades en zona de uso público:

Se recorre la zona de uso público del sitio arqueológico Yaxha con el fin de observar las actividades de visita y el trabajo que realiza el grupo de vigilancia entre las que se encuentra el registro y atención de visitantes.



Fig.4: Vigilancia y atención de visitantes en zona de uso público.

6. Observación de necesidades de mantenimiento:

Se observan el estado de la infraestructura y se identifican necesidades de mantenimiento o renovación, priorizando aquellas necesarias para la prevención de riesgos y mitigación de impactos en los elementos naturales y culturales.



Fig.5: Observación de necesidades de reparación.

Ana Lorena Lobos Morales

Vo. Bo. Leonel Ziesse
Coordinador Administrativo
Parque Nacional Yaxha-Nakum-Naranja